

Рассмотрено на педагогическом
совете МКОУ «В(С)ОШ №6»
Протокол № 4 от «15 03» 2022г.



Утверждаю
Директор школы Б.В.Федоров
Приказ № 59-од от "01" 04 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧЁТНОЙ СИСТЕМЕ В МКОУ "В(С)ОШ № 6"

1. Общие положения.

1.1. "Положение о зачетной системе" разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом МКОУ «В(С)ОШ №6».

1.2. В целях осуществления мониторинга качества общеобразовательной подготовки в школе вводится зачётная система, как одна из форм объективной оценки уровня обученности обучающихся осужденных МКОУ «В(С)ОШ №6». Зачетная система – это обучение и проверка, отражающая этапность в формировании знаний учащихся по каждому предмету, а также индивидуальный учет успеваемости каждого обучающегося.

1.3. При зачетной системе:

- создаются условия для более осознанного усвоения материала и благоприятная обстановка для индивидуальной работы с обучающимися для стимулирования познавательной активности и их самостоятельности;
- у обучающихся появляется чувство уверенности при преодолении трудностей в учебе, удовлетворение успехами;
- зачётная система организует и дисциплинирует обучающихся, помогает систематизировать знания, проявляет творческую активность, повышает интерес к учёбе, учит учиться, является механизмом ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

1.4. Особые случаи, не предусмотренные данным положением, регулируются приказом директора школы на основании письменного заявления обучающегося, докладной запиской педагога, заместителя директора школы.

2. Задачи зачетной системы, ее характеристика и структура.

2.1. Задачи зачетной системы:

- Выявить уровень усвоения обучающимися основных вопросов зачётного раздела и проверить, как овладели обучающиеся УУД, сформировавшимися в ходе изучения зачётного раздела.
- Обеспечить освоение обучающимися приемов самостоятельной работы на уровне федеральных государственных образовательных стандартов.
- Формировать общую культуру личности обучающегося на основе обязательного минимума содержания образовательных программ.
- Стимулировать развитие познавательной самостоятельности обучающихся.
- Создать основу для продолжения образования в профессиональных учебных заведениях и самообразования.

2.2. Зачётная система характеризуется следующим:

- по всем учебным предметам программный материал делится на определенное число зачетных разделов. Это этапы (тематический раздел или полугодие) в формировании определенных знаний, умений и навыков обучающихся.
- зачеты проводятся в специально отведенное время, предусмотренное учебной рабочей учебной программой по предмету, утвержденной директором школы;
- результаты зачётов проставляются в журнал.

2.3. Структура зачета:

- зачетный раздел может включать одну или несколько тем курса;
- разделы должны быть равноценными по объему и сложности содержащегося учебного материала;

- группировка тем должна соответствовать определенному этапу в усвоении теоретических положений курса;

- в отношении фактических знаний к каждому зачетному разделу определяется перечень подлежащих усвоению фактов с выделением существенных признаков, причинно - следственных связей и зависимостей;

2.4. Зачетная оценка синтезирует все формы, виды учета успеваемости за отчетный период.

2.5. Количество и формы проведения зачетов по учебным предметам, рассматриваются на ШМО соответствующего цикла при рассмотрении "Рабочей учебной программы" педагога.

3. Организация проведения зачетов

3.1. На вводных уроках учитель знакомит обучающихся с зачетной системой по своему предмету.

3.2. Сдача зачетов проводится на уроке.

3.3. Зачеты принимаются в соответствии с "Графиком проведения контрольных работ и зачетов", составленной в соответствии с "Рабочей учебной программой" педагога.

3.4. Учитель должен четко следить за своевременной сдачей зачетов.

3.5. Главным организатором и руководителем зачета является учитель, который должен использовать все формы, методы и средства обучения с целью глубокого изучения и усвоения зачетного материала в процессе урока. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

3.6. Обучающиеся, не сдавшие зачет, считаются не аттестованными, так как они не овладели полностью программным материалом. Решением педагогического совета этот обучающийся не может быть переведен в следующий класс или допущен к государственной (итоговой) аттестации, пока не сдаст зачет.

3.7. Учитель не имеет права принимать второй зачет, если не сдан первый.

3.8. В дни проведения зачета "н" в графе проведения зачета в журнале не ставится.

На прием одного зачета у одного обучающегося отводится не более 1/3 академического часа (15 минут).

4. Порядок проведения зачетов.

4.1. Содержание зачетной работы носит дифференцированный характер. При отборе материала для опроса обучающихся на зачете необходимо учитывать значимость данного программного материала в общей системе учебного предмета. На зачет необходимо выносить следующее:

- материал, составляющий основную теоретическую часть данного зачетного раздела, на основе которого формируются и развиваются ведущие понятия курса;

- фактический материал, имеющий большое познавательное значение для обучающихся;

- решение типовых задач, выполнение практических заданий, позволяющих определить уровень практического применения знаний;

- задания и вопросы, требующие от обучающихся навыков самостоятельного учебного труда, умения работать с учебником, справочной литературой;

- при сдаче зачета должен соблюдаться принцип индивидуального и дифференцированного подхода к обучающимся, который осуществляется через различные виды работ, трудность заданий, объем учебного материала;

- на зачетах используются дидактические материалы (карточки обучающего характера, тесты, разноуровневые карточки, контрольные работы и т.д.).

4.2. Зачетная работа имеет не менее двух вариантов.

4.3. В каждой работе указываются критерии оценок.

4.5. Итоги зачета оцениваются по 5-бальной шкале и выставляются в классный журнал в день проведения зачета.

4.6. От сдачи зачётов могут освобождаться обучающиеся, успевающие на "4" и "5", а также те обучающиеся, которые своевременно и добросовестно выполняют все задания обучающего и контролирующего характера по данному предмету. Оценка за зачёт им выставляется автоматически. Данное решение принимается учителем самостоятельно.

4.7. Итоговая отметка за полугодие (год) выставляется учителем с учётом отметки, полученной при сдаче зачёта.

4.8. При проведении зачета в журнале указывается номер зачета с пояснением. Например: "Зачет №1 по теме "Оптика"", или "Зачет №1 по материалу первого полугодия", или "Зачет №2 по курсу второго полугодия" или «Зачет №2 по теме «Круглые тела».